

## SOLICITUD DE CERTIFICADOS

Para solicitar certificados ingrese al siguiente link de la Dirección de Asistencia y Legajos y complete el formulario.

[https://docs.google.com/forms/d/1mEldruIVz2c9hLsJU\\_Lg4J\\_ZIWIG9CP9B07Z3SII Gns/viewform?c=0&w=1](https://docs.google.com/forms/d/1mEldruIVz2c9hLsJU_Lg4J_ZIWIG9CP9B07Z3SII Gns/viewform?c=0&w=1)

El plazo de entrega aproximado para los certificados es de 72hs y para fojas de servicio 96hs, contadas a partir del día hábil siguiente al que realiza su solicitud.

En el último ítem "Observaciones" podrá consignar cualquier dato o información que considere necesaria.

Cualquier duda comuníquese con la DIRECCIÓN DE ASISTENCIA Y LEGAJOS:

**Teléfono** D.D.N.: (0291) 459-5035 Interno: 1075/76/78

**Email** [dal@uns.edu.ar](mailto:dal@uns.edu.ar)

**Fax** (0291) 459-5035

**Of. de Servicios** of. Alem Interno: 2019